

2025年度

厦门市政务服务保障中心

单位预算

## 目 录

### 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责
- 二、单位基本情况
- 三、单位主要工作任务

### 第二部分 2025 年单位预算说明

- 一、2025 年单位预算收支总体情况
- 二、一般公共预算财政拨款支出预算情况
- 三、政府性基金预算财政拨款支出情况
- 四、“三公”经费财政拨款预算情况
- 五、其他重要事项的情况说明

### 第三部分 名词解释

### 第四部分 2025 年单位预算附表

- 一、部门收支预算总体情况表
- 二、部门收入预算总体情况表
- 三、部门支出预算总体情况表
- 四、财政拨款收支预算总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表（经济分类款级科目）
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、市对区转移支付支出预算表

## 第一部分 单位概况

### 一、单位主要职责

厦门市政务服务保障中心的主要职责是：

（一）负责市政务服务中心并联审批服务事项的受理、送达。

（二）负责市“多规合一”审批平台的日常管理，推进市、区联动，以及与省平台对接。

（三）负责对受理的审批服务事项的办理情况进行督办，对办理审批服务的异常情况进行收集、分析。

（四）协助做好投诉的受理、调查、核实，提交市数据管理局处理。

（五）负责统一汇总、公布进驻单位审批服务事项的办事指南；负责各进驻单位审批和服务数据的收集、整理和汇总。

（六）负责市政务服务中心信息化建设、推广应用与维护管理，推进网上审批。

（七）涉及行政审批前期手续的省、市重点建设项目提供代办服务；保障市政务服务中心办事大厅的日常运作。

### 二、单位基本情况

厦门市政务服务保障中心内设9个科室，包括：综合科、业务一科、业务二科、业务三科、代办科、后勤保障科、信息科、网上审批服务科、交易科。

### **三、单位主要工作任务**

2025年厦门市政务服务保障中心的主要工作是围绕党建工作、工程建设项目审批制度改革、无差别综合窗口管理、大厅管理、网络信息安全、提升后勤保障服务等六个方面开展工作，其中：

#### **（一）党建引领推动政务服务高质量发展**

一是加强理论学习，提升党员素质。进一步加强理论学习，确保每名党员在思想上始终与党中央保持高度一致。结合实际，制定更加系统的学习计划，组织党员集中学习和自主学习相结合，确保党员理论水平的全面提升，提高党性修养，增强政治敏锐性和判断力，确保党组织在各项工作中发挥引领作用。二是加强作风建设，强化纪律执行。进一步加强党员的纪律规矩意识，推动全体党员在工作和生活中严格要求自己，做到清正廉洁。三是加强服务群众，推动基层发展。以党建为引领，强化政务服务群众的实际效果，增强党组织的群众基础和影响力。

#### **（二）工程建设项目审批制度改革方面**

一是梳理工程建设项目审批业务情形，整合审批事项，优化审批流程，建立协同机制，创新推动更多“一件事”高效办理。二是充分利用第五届中国人工智能大赛成果，加快推进大模型建设步伐，让工程建设项目审批制度改革插上人工智能的“翅膀”，继续在全国保持领先水平，同时以工程建设项目审批制度改革与“人工智能”相结合为突破口，逐步探索将人工智能应用推广到所有政务服务领域。三是深化细化“日清月结”

工作机制，进一步提升智能化监管技术水平，对工程建设项目审批服务实施全过程全覆盖全节点监管，规范审批行为，提高审批质效。四是推进工程建设项目审批制度改革成果“回头看”，开展改革后评价工作，巩固我市近年来工程建设项目审批制度改革工作成效，让改革措施真正“能用”“好用”，解决改革中存在的实际问题和关键难点，切实提升企业群众获得感满意度。

### **（三）无差别综合窗口工作方面**

一是持续扩大无差别综窗覆盖面，提升服务效能，打造综窗品牌，提升服务形象；二是加强综窗事项管理与动态调整，做好办件审批全过程监督，核实标准化情况，实现规范受理，同时强化市区联动服务，进一步提升群众办事体验感；三是梳理业务知识库，为建立政务数据大模型提供有力支持；四是拓展服务渠道，建设网上帮代办“远程虚拟综窗”，提升全天候服务能力，打造优质政务服务体系；五是配合推动“高效办成一件事”、“数据最多采一次”、“无证明城市”等改革项目建设；六是完成大厅咨询导办和综窗服务的2025年度招标工作，确保招投标流程确保公开透明，加强标后监管，提升服务质量。

### **（四）优化大厅管理工作方面**

一是加强导办员和帮代办人员培训，完善大厅导办服务与窗口的联动机制，塑造新型服务品牌；二是加强与进驻部门和相关科室沟通，规范应急预案处置流程；三是为方便部队、现役及退役军人在中心高效便捷办事，凝聚中心各部门军转干部力量，打造“政务军服务”品牌建立；四是强化窗口作风建设。

充分利用一体化平台电子监察模块，加强对各项指标的日常监测和结果运用，确保问题得到彻底解决。五是强化以评促改机制。加强政务服务“好差评”问题的通报和整治工作。继续从“基本满意”及以下评价中深挖线索，持续对标上级有关标准，对各级服务窗口进行精准化“体验式”监督查评。六是全面规范政务中心人员进驻流程管理，推动旧OA和考勤系统改造项目，对接一体化平台实现单点登录，优化人员进驻流程，完善人员日常管理机制。

#### **（五）抓好网络安全管理工作**

一是对机房设备间、弱电间的设备设施进一步梳理，探索引入SDN(软件定义网络)技术，实现网络的灵活配置和智能管理。二是持续做好大厅信息化设备设施、公共信息网络、技术服务支持、中心大楼网络系统安全运维等各项信息化保障工作，确保大楼办公和审批服务工作的稳定和顺畅运行。三是根据各科室的需求，编制综合管理系统升级改造方案，如智能报表模块，自动生成各类报表，提供更加直观的数据支持和管理。

#### **（六）进一步做好各项保障工作**

做好2025年制服采购招投标工作；持续做好标识标牌更新、食堂安全监督、班车、停车场、办公用品、固定资产管理等后勤保障工作，不断提升后勤保障工作水平。

## **第二部分 2025年单位预算说明**

### **一、2025年单位预算收支总体情况**

根据预算管理的有关规定，单位的全部收入和支出均纳入部门预算管理。

(一)厦门市政务服务保障中心 2025 年收入预算为 3936.1 万元，比 2024 年预算数增加 1.52 万元，增长 0.04%，具体情况如下：

1. 财政拨款收入 3936.1 万元，其中一般公共预算拨款收入 3936.1 万元，政府性基金拨款收入 0 万元，国有资本经营预算拨款收入 0 万元；

2. 财政专户管理资金收入 0 万元；

3. 事业收入 0 万元；

4. 事业单位经营收入 0 万元；

5. 上级补助收入 0 万元；

6. 附属单位上缴收入 0 万元；

7. 其他收入 0 万元；

8. 上年结转结余 0 万元。

(二)厦门市政务服务保障中心 2025 年支出预算为 3936.1 万元（不含市对区转移支付项目），比 2024 年预算数增加 1.52 万元，增长 0.04%，具体情况如下：

1. 财政拨款基本支出 3179.76 万元，其中，人员支出 2352.63 万元，公用支出 827.14 万元；

2. 财政拨款项目支出 756.34 万元；

3. 非财政拨款支出 0 万元。

(三)厦门市政务服务保障中心 2025 年市对区转移支付项

目预算为 0 万元。

## 二、一般公共预算财政拨款支出预算情况

2025 年度一般公共预算支出 3,936.10 万元（不含市对区转移支付项目），比 2024 年预算数增加 1.52 万元，增长 0.04%，主要是由于人员支出增加。支出项目（按项级科目分类统计）包括：

（一）一般公共服务支出（类）数据事务（款）行政运行（项）2,740.09 万元。主要用于单位人员经费以及保障机构正常运转、完成日常工作任务等经费支出。

（二）一般公共服务支出（类）数据事务（款）其他数据事务支出（项）756.34 万元。主要用于政务中心大楼信息系统、信息设备运行，信息安全管理等与政务中心相关的信息化保障工作；用于推进政务中心业务开展及创新等有关工作；用于保障政务中心工作人员、办事群众，维护政务中心办事秩序、办事环境，提升政务服务水平，确保政务中心正常有序运行等相关工作支出。

（三）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）50.02 万元。主要用于退休人员生活补贴支出。

（四）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）184.80 万元。主要用于在职人员基本养老缴费支出。

（五）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）87.43 万元。主



要用于在职人员职业年金缴费支出。

（六）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）79.17万元。主要用于在职人员公务医疗缴费支出。

（七）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）38.25万元。主要用于缴交公务员医疗补助支出。

### 三、政府性基金预算财政拨款支出情况

2025年度政府性基金支出0万元（不含市对区转移支付项目），比2024年预算数增加（减少）0万元，增长（下降）0%，主要是由于2024年未使用政府基金拨款安排支出。

### 四、“三公”经费财政拨款预算情况

厦门市政务服务保障中心2025年“三公”经费财政拨款预算数为3万元，其中：因公出国（境）经费0万元，公务接待费3万元，公务用车购置及运行费0万元。具体情况如下：

#### （一）因公出国（境）经费

2025年预算安排0.00万元，与上年预算相比增长0.00万元，主要原因是：单位没有出国（境）任务。

#### （二）公务接待费

2025年预算安排3.00万元。主要用于与其他单位进行业务交流、学习、调研等方面的接待活动。与上年预算相比增长0.00%，主要原因是：节约开支保持三公经费支出的稳定。

### （三）公务用车购置及运行费

2025年预算安排0.00万元，其中：公务用车运行费0.00万元；公务用车购置费0.00万元。与上年预算相比增长0.00万元，主要原因是：公务车改革，公务车全部调拨机关事务管理局，单位不再保留公务车。

## 五、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费

2025年厦门市政务服务保障中心的机关运行经费财政拨款预算827.14万元，比2024年预算减少111.08万元，下降11.84%。

### （二）政府采购情况

2025年厦门市政务服务保障中心政府采购预算总额417.95万元，其中：政府采购货物预算50.00万元，政府采购工程预算0.00万元，政府采购服务预算367.95万元。

### （三）国有资产占有使用情况

截至2024年12月31日，厦门市政务服务保障中心所属各预算单位共有车辆0辆，单位价值100万元以上设备11台(套)。

### （四）绩效目标设置情况

厦门市政务服务保障中心2025年实行绩效目标管理的二级项目1个，涉及一般公共预算拨款756.34万元、政府性基金预算拨款0.00万元。

### 第三部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出、对个人和家庭的补助支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出，包括部门专项、发展经费和基建项目。

三、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

五、其他名词解释：无。

#### 第四部分 2025 年单位预算附表

- 一、部门收支预算总体情况表
- 二、部门收入预算总体情况表
- 三、部门支出预算总体情况表
- 四、财政拨款收支预算总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表（经济分类款级科目）
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、市对区转移支付支出预算表

## 部门收支预算总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3,936.10	一、一般公共服务支出	3,496.43
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	322.25
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	117.43
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	3,936.10	本年支出合计	3,936.10
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	3,936.10	支出总计	3,936.10



## 部门支出预算总体情况表

单位：万元

科目编码	支出功能分类科目	科目名称	合计	财政拨款			非财政拨款		
				小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
合计：			3,936.10	3,936.10	3,179.76	756.34			
201		一般公共服务支出	3,496.43	3,496.43	2,740.09	756.34			
20141		数据事务	3,496.43	3,496.43	2,740.09	756.34			
2014101		行政运行	2,740.09	2,740.09	2,740.09				
2014199		其他数据事务支出	756.34	756.34		756.34			
208		社会保障和就业支出	322.25	322.25	322.25				
20805		行政事业单位养老支出	322.25	322.25	322.25				
2080501		行政单位离退休	50.02	50.02	50.02				
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	184.80	184.80	184.80				
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	87.43	87.43	87.43				
210		卫生健康支出	117.43	117.43	117.43				
21011		行政事业单位医疗	117.43	117.43	117.43				
2101101		行政单位医疗	79.17	79.17	79.17				
2101103		公务员医疗补助	38.25	38.25	38.25				

### 财政拨款收支预算总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入		一、本年支出	
(一) 一般公共预算拨款	3,936.10	(一) 一般公共服务支出	3,496.43
(二) 政府性基金预算拨款		(二) 外交支出	
(三) 国有资本经营预算拨款		(三) 国防支出	
二、上年结转		(四) 公共安全支出	
(一) 一般公共预算拨款		(五) 教育支出	
(二) 政府性基金预算拨款		(六) 科学技术支出	
(三) 国有资本经营预算拨款		(七) 文化旅游体育与传媒支出	
		(八) 社会保险和就业支出	322.25
		(九) 社会保障基金支出	
		(十) 卫生健康支出	117.43
		(十一) 节能环保支出	
		(十二) 城乡社区支出	
		(十三) 农林水支出	
		(十四) 交通运输支出	
		(十五) 资源勘探工业信息等支出	
		(十六) 商业服务业等支出	
		(十七) 金融支出	
		(十八) 援助其他地区支出	
		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房城镇支出	
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 债务付息支出	
		(二十七) 债务发行费用支出	
		(二十八) 抗疫特别国债安排的支出	
收入总计	3,936.10	二、年终结转结余	
		支出总计	3,936.10



## 一般公共预算支出情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员支出	公用支出	
合计：		3,938.10	3,179.76	2,352.63	827.14	756.34
201	一般公共服务支出	3,496.43	2,740.09	1,912.95	827.14	756.34
20141	数据事务	3,496.43	2,740.09	1,912.95	827.14	756.34
2014101	行政运行	2,740.09	2,740.09	1,912.95	827.14	
2014199	其他数据事务支出	756.34				756.34
208	社会保障和就业支出	322.25	322.25	322.25		
20805	行政事业单位养老支出	322.25	322.25	322.25		
2080501	行政单位离退休	50.02	50.02	50.02		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	184.80	184.80	184.80		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	87.43	87.43	87.43		
210	卫生健康支出	117.43	117.43	117.43		
21011	行政事业单位医疗	117.43	117.43	117.43		
2101101	行政单位医疗	79.17	79.17	79.17		
2101103	公务员医疗补助	38.25	38.25	38.25		

一般公共预算基本支出情况表（细化至经济分类款级科目）

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	公用支出
合计:		3,179.76	2,352.63	827.14
301	工资福利支出	2,300.31	2,300.31	
30101	基本工资	340.55		340.55
30102	津贴补贴	682.88		682.88
30103	奖金	611.73		611.73
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	174.86		174.86
30109	职业年金缴费	87.43		87.43
30110	职工基本医疗保险缴费	74.86		74.86
30111	公务员医疗补助缴费	38.25		38.25
30112	其他社会保障缴费	3.19		3.19
30113	住房公积金	191.16		191.16
30199	其他工资福利支出	95.39		95.39
302	商品和服务支出	809.14		809.14
30201	办公费	18.25		18.25
30207	邮电费	16.30		16.30
30211	差旅费	16.00		16.00
30217	公务接待费	3.00		3.00
30226	劳务费	629.65		629.65
30228	工会经费	66.72		66.72
30229	福利费	7.08		7.08
30239	其他交通费用	46.83		46.83
30299	其他商品和服务支出	5.30		5.30

303	对个人和家庭的补助	52.32	52.32	
30305	生活补助	4.83	4.83	
30399	其他对个人和家庭的补助	47.49	47.49	
310	资本性支出	18.00		18.00
31002	办公设备购置	18.00		18.00

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费		公务接待费
		小计	公务用车购置费	
3.00				3.00

### 政府性基金预算支出情况表

单位：万元

科目编码	支出功能分类科目		本年政府性基金预算支出	
	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计：				

备注：此表无数据

### 市对区转移支付支出预算表

单位：万元

单位编码	单位名称	支出功能分类科目编 码	支出功能分类科目名称	资金性质	转移支付类型	转移支付项目名称	预算数
合计：							

备注：此表无数据